

Mitmachbuch

**„Dient einander, ein jeder mit der Gabe,
die er empfangen hat!“**

(1. Petrus 4,10)

Vorwort

*Es sind verschiedene Gaben; aber es ist ein Geist.
Und es sind verschiedene Ämter; aber es ist ein Herr.
Und es sind verschiedene Kräfte; aber es ist ein Gott, der da wirkt alles in allen.*

1. Kor. 12, 4-6

Liebe Leserin, lieber Leser,
schön, dass Sie sich für die Mitarbeits-Teams und ihre Aufgaben in unserer Paulus-Kirchengemeinde Castrop interessieren. Wir wollen eine Gemeinde sein, die vom Engagement Aller getragen wird. Wir wollen eine Gemeinde sein, in der alle interessierten Menschen einen Platz finden können, an dem sie sich mit ihren Gaben gebraucht wissen. Das ganze Buch lädt zum Blättern ein. Man kann sehen, was in unserer Gemeinde alles gemacht wird, wer es macht und was das Mitmachen der Gemeinschaft und den Einzelnen bringt. Das Buch soll Ihnen helfen, den Platz in der Gemeinde zu finden, an dem Sie sich einbringen und mit Freude dabei sein können. Hoffentlich finden Sie, was Sie suchen. Wenn nicht, kann Ihnen mit Sicherheit ein Gespräch mit einem unserer Pfarrer weiterhelfen.

Ein Platz zum Miterleben und Mitgestalten ist eine sehr gute Möglichkeit, in der Paulus-Kirchengemeinde Castrop heimisch zu werden, die Liebe Gottes zu erfahren und sie gleichzeitig weiterzugeben.

WIR WOLLEN SIE EINLADEN, MITZUMACHEN!

Hier einige **Tipps** zum Lesen des Mitmachbuchs:

Ganz vorne finden Sie das **Inhaltsverzeichnis** mit den verschiedenen Gruppen und Tätigkeitsbereichen in der Paulus-Kirchengemeinde. Wir haben versucht, ähnliche Bereiche unter einer größeren Überschrift (Kapitel) zusammenzufassen. Jede Gruppe bzw. jeder Aufgabenbereich wird auf einer Seite nach einem einheitlichen Raster beschrieben.

Unser Mitmachbuch ist im Aufbau.

Für die Aufgaben, die im Inhaltsverzeichnis fett gedruckt sind, existiert schon eine Seite. Die anderen Mitarbeitsgruppen gibt es auch, aber sie sind hier noch nicht ausführlich beschrieben. Wenn Sie in einer Gruppe mitarbeiten möchten, die noch nicht ausführlich beschrieben ist, vermitteln wir gerne den Kontakt. Vielleicht fehlen Gruppen, die wir übersehen haben, oder Mitarbeiter/innen, die neu dazugekommen sind.

Veränderungen und Anregungen geben Sie bitte an Pfarrer Arno Wittekind weiter.

Entdecken Sie mit uns den Reichtum einer lebendigen Gemeinde!

Inhalt

Hauptgottesdienst in der Lutherkirche

- GO 1 Lektorendienst
- GO 2 Fürbitten-Team
- GO 3 Kirch-Café
- GO 4 Welcome-Team (neu)
- GO 5 Musikgruppe
- GO 6 Tontechnik und Küsterdienst
- GO 7

Verkündigung und Gebet

- V 1 Spätschicht-Gottesdienst
- V 2 Blaue Stille
- V 3 Hauskreisleitung
- V 4 Begleitung des Gottesdienstes im
Altenheim St. Lambertus
- V 5

Musik

- M 1 Chor der Lutherkirche
- M 2 Bläserchor Rauxel
- M 3 Saint Pauls Choir
- M 4 Kirchenchor Pauluskirche
- M 5

Angebote für alle Generationen

- A 1 Gemeindefrühstück
- A 2 Handarbeitsgruppe (neu)

Angebote für Senioren

- S 1 Frauenhilfe Wichernhaus
- S 2 Frauenhilfe Alleestraße
- S 3 Seniorentreff Dorf Rauxel
- S 4 Seniorengedächtnisfeier
- S 5

Öffentlichkeitsarbeit

- Ö 1 Homepage
- Ö 2 Team „Offene Kirche“
- Ö 3 Gemeindebücherei
- Ö 4 Büchertisch Wichernhaus (neu)
- Ö 5 Gemeindeflyer

Diakonie und Seelsorge

- D 1 Segnungsdienst
- D 2 Besuchsdienst
- D 3

Hilfen für Flüchtlinge

- F 1 Begleitung zum Hauptgottesdienst
- F 2 Sprachkurse
- F 3

GO1: Gottesdienst - Lektorendienst

Kontaktperson	Heike Buckner hbuckner(at)web.de Tel.: 02305-27680
Beschreibung der Tätigkeit	Text der Epistel und des Evangeliums im Gottesdienst vorlesen; ggf. moderne Übersetzung heraussuchen
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Teilnahme an Teamtreffen, z. B. um Absprachen für Mitarbeitsplan zu treffen
Voraussetzungen	fließend, verständlich und mit Betonung vorlesen können, deutliche Aussprache
Benötigte Mitarbeiter/innen	Schön wäre eine Teamgröße von 6-8 Mitarbeitenden.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Mitgestaltung des Gottesdienstes
Bedeutung für die Gemeinde	Bereicherung der Vielfalt und Lebendigkeit der Gottesdienste.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Zur Zeit gehören 4 Gemeindeglieder aus dem Kreis der Gottesdienstgemeinde zum Team

GO 2: Gottesdienst - Fürbittenteam

Kontaktperson	Pfarrer Arno Wittekind arnowittekind(at)unitybox.de Tel.: 02305-3099688
Beschreibung der Tätigkeit	Im Sonntagsgottesdienst werden die Fürbitten von Mitgliedern des Teams mit der Gemeinde gebetet. Fürbitten werden entweder vom Prediger oder von den Mitgliedern des Teams formuliert. Sie nehmen Bezug auf das Predigtthema des Sonntages, auf aktuelle Ereignisse und auf Anliegen aus der Gemeinde.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Teilnahme am Teamtreffen ca. alle 6 Wochen. Schulungen in unregelmäßigen Abständen. Es wird ein Mitarbeiterplan für die Gottesdienste erstellt.
Voraussetzungen	Erfahrung in der persönlichen Fürbitte. Die Fähigkeit, vor und mit der Gemeinde zu beten. Die Offenheit, das eigenständige Formulieren von Fürbitten zu erlernen.
Benötigte Mitarbeiter/innen	Schön wäre eine Teamgröße von 6-8 Mitarbeitenden.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Teilnahme an einer geistlich anspruchsvollen Tätigkeit.
Bedeutung für die Gemeinde	Bereicherung der Vielfalt und Lebendigkeit der Gottesdienste.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Zurzeit gehören 6 Mitarbeitende aus dem Kreis der Gottesdienstgemeinde zum Team.

GO 3: Gottesdienst - Kirchcafé

Kontaktperson	Annette Brüggemann, Annette.Brueggemann@gmx.net
Beschreibung der Tätigkeit	Vor- und Nachbereitung des Kirchcafés am Sonntag im Wichernhaus: Tischdecken, Deko, Kaffeekochen, Aufräumarbeiten. Ggf. Einkauf.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Sonntags von ca. 9.15 Uhr bis ca. 13.00 Uhr. Es wird ein Mitarbeiterplan gemacht, sodass Teams von 2-3 Personen sich abwechseln.
Voraussetzungen	Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, in üblichem Umfang belastbar.
Benötigte Mitarbeiter/innen	Es werden 2-3 Mitarbeitende pro Sonntag gebraucht. Schön wäre eine Teamgröße von 8-12 Mitarbeitenden.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Gastfreundschaft ausdrücken zu können, die Gemeinschaft der Menschen in der Gemeinde fördern zu dürfen.
Bedeutung für die Gemeinde	Das Kirchcafé ist der Mittelpunkt der Begegnung in der Gemeinde. Es ist möglich, sich nach dem Gottesdienst auszutauschen. Menschen, denen die Gemeinde noch unvertraut ist, können Kontakte knüpfen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Verantwortlich unterstützend: Annette Brüggemann. Einige Gemeindeglieder werden nach Bedarf gefragt. Ein fester Stamm von Mitarbeitenden ist im Aufbau.

GO4: „welcome-team“

Kontaktperson	
Beschreibung der Tätigkeit	Anwesenheit beim Kirchcafé im Wichernhaus. Bereitschaft, Gäste zu begrüßen; Weitergabe von Informationen zum Gemeindeleben. Verantwortung für die Präsentation von Flyern und Plakaten im Caféraum.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Sonntags von 11.30 Uhr bis 12.30 Uhr. Gelegentliche Teambesprechungen.
Voraussetzungen	Identifikation mit dem Gottesdienst und der Gemeinde. Offenheit und Kontaktfreudigkeit. Kenntnis der Ansprechpartner in der Gemeinde
Benötigte Mitarbeiter/innen	Ein Team von mindestens 4 Mitarbeitenden wäre wünschenswert, sodass man sich sonntags abwechseln kann.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Offene Gesprächssituationen, Kontakte zu Menschen, die dem Gemeindeleben noch fernstehen.
Bedeutung für die Gemeinde	Wir wollen eine gastfreundliche Gemeinde sein. Gäste sollen nach dem Gottesdienst in der Lutherkirche die Möglichkeit haben, die Gemeinde kennen zu lernen und mit anderen Menschen in Kontakt zu kommen. Keiner soll übersehen werden.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Die Gruppe befindet sich im Aufbau

V1: Verkündigung - Spätschicht-Gottesdienst

Kontaktperson	Christian und Babsi Fritsch spaetschicht@email.de ; Tel.: 02305-15916
Beschreibung der Tätigkeit	Alles, was zur inhaltlichen und äußerlichen Vorbereitung und Durchführung des Gottesdienstes und des anschließenden Beisammenseins nötig ist. Die Aufgaben in und um den Gottesdienst werden in einer gemeinsamen Planung verteilt. Es gibt ein festes Musik-Team und eine Anspielgruppe.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Der Gottesdienst findet ca. 6 Mal im Jahr statt. Das Planungstreffen ist an einem Montag um 19.30 Uhr. Der Vorbereitungsaufwand ist je nach Aufgabe unterschiedlich. Am Gottesdienstsonntag sollte eine Zeit von 17.30 Uhr bis 21.30 Uhr eingeplant werden.
Voraussetzungen	Der Wunsch, den eigenen Glauben in einem modernen Gottesdienst mit anderen zu teilen. Der Wunsch, auch Kirchenfernen die Möglichkeit zu geben, im Gottesdienst eine Heimat zu finden. Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit.
Benötigte Mitarbeiter/innen	Da der Gottesdienst in kleineren Untergruppen vorbereitet wird, ist eine Teamgröße von bis zu 20 Mitarbeitenden möglich.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Geistlicher Austausch über aktuelle Glaubens Themen; die Möglichkeit, kreativ zu sein, und sich im Gottesdienst aktiv einzubringen.
Bedeutung für die Gemeinde	Neben den liturgisch-geprägten Gottesdiensten in der Lutherkirche und in der Pauluskirche ist die Spätschicht das moderne Gottesdienstangebot für Erwachsene jeden Alters.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Babsi und Christian Fritsch, Eva Schunke, Ute Claassen, Sabine und Olaf Linsner, Deborah Fietz, Georg Kruse, Dieter Dreyer, Hüseyin Yilmaz, Lars Roepke, Sabine und Marcus Tewes, Petra Stach-Wittekind und Arno Wittekind

V2: Blaue Stille

Kontaktperson	Michael Heese, mashed@cityweb.de , 01722370420 Sonja Heese, s.c.heese@t-online.de , 01721705566
Beschreibung der Tätigkeit	Vorbereitung und Beteiligung an der Durchführung einer meditativen Andacht zum Sonnenuntergang an 4 - 6 Abenden im Jahr.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Vorbereitungstreffen vor jeder „Blauen Stille“. Mithilfe bei der Durchführung am Abend.
Voraussetzungen	Spaß an der Verkündigung des Wortes Gottes und dessen Umsetzung mithilfe unterschiedlichster Medien, Texte, musikalischer Gestaltung
Benötigte Mitarbeiter/innen	Menschen aller Altersstufen
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	gelebter Glaube, Teil einer Gemeinschaft, neue Freunde, soziale Kontakte, Erweiterung des eigenen Horizontes
Bedeutung für die Gemeinde	Die Blaue Stille ist als Ort der Meditation eine Ergänzung zu Hauptgottesdienst, Spätschicht, Meeting und anderen Veranstaltungen zum Lobe und zur Ehre Gottes und zur Freude der Menschen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Eine Handvoll Freiwilliger aus dem St. Pauls Choir.

M1: Chor der Lutherkirche

Kontaktperson	Gerald Gatawis, gerald.gatawis(at)googlemail.com 02323 9190116
Beschreibung der Tätigkeit	Liedvorträge mit dem Chor in Gottesdiensten und Konzerten. Das Repertoire des Chores umfasst klassische und moderne geistliche Lieder.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Der feste wöchentliche Probenstermin ist dienstags von 19.30 Uhr – 21.00 Uhr. Alle 4 – 6 Wochen singt der Chor im Gottesdienst der Lutherkirche. Konzerte sind 1-2 Mal im Jahr.
Voraussetzungen	Freude am Gesang und Freude an geistlichen Liedern. Der Wille, sich mit den anderen in der Stimme, an einem mehrstimmigen Gesang zu beteiligen. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich, die Fähigkeit, Noten zu lesen, ist zwar hilfreich, aber keinesfalls Voraussetzung. Neueinsteiger müssen nicht vorsingen, man kann auch erstmal nur „reinschnuppern“.
Benötigte Mitarbeiter/innen	Eine Chorgroße von 50 wäre wünschenswert. Sängerinnen und Sänger in allen Stimmlagen sind herzlich willkommen.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Im gemeinsamen Lobgesang wird Gottes Nähe erfahrbar. Auch die mitmenschliche Gemeinschaft ist ein persönlicher Gewinn.
Bedeutung für die Gemeinde	Für den Gottesdienst sind die Vorträge des Chores eine wichtige Bereicherung. Sie stärken die Motivation, selbst ins Lob Gottes einzustimmen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Der Chor hat zurzeit ca. 35 Mitglieder.

M2: Bläserchor Ickern-Henrichenburg-Rauxel

(oder je nach gemeindlicher Herkunft

Bläserchor Rauxel-Ickern-Henrichenburg)

Kontaktperson	Christoph Bolenz Tel.: 0172 / 2859556 Email: christoph.bolenz@gmx.de
Beschreibung der Tätigkeit	Der Schwerpunkt liegt in der musikalischen Gestaltung der Gottesdienste. Weiterhin gehört die Teilnahme an Gemeindeveranstaltungen, Konzerten, Geb.-feiern u.ä. zur Aufgabe der Posaunenchor.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Wöchentliche Chorprobe, montags von 19.30 Uhr – 21.00 Uhr im Gemeindehaus Alleestr. 4 (Winterhalbjahr) oder der Christuskirche Ickern (Sommerhalbjahr). Alle weiteren Termine nach Absprache.
Voraussetzungen	Sicherer Umgang mit einem Blechblasinstrument, ein Instrument (Trompete, Posaune, Tuba) kann zur Verfügung gestellt werden.
Benötigte Mitarbeiter/innen	(Mit-)Bläser in allen Stimmlagen sind herzlich willkommen
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Das Motto der ev. Posaunenchor lautet: „Musizieren zum Lobe Gottes ...
Bedeutung für die Gemeinde und den Menschen zur Freude“
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Bernd Feuersenger, Michael Lehnert, Gerd-Peter Blümer, Sarah Kemper, Klaus Zöllner, Verena Zöllner, Antje Pilz, Alea Lahme, Christian Uhle, Ira Demnig von Weger Uhle, Jan Bonitz, Timo Thomas, Philipp Niemeyer, Jörg Feuersenger, Maren Dürich, Thomas Galka, Michael Nalik, Maggie Altrogge-Bonitz, Udo Lahme, Manfred Genge, Christoph Bolenz

M3: St. Pauls Choir

Kontaktpersonen	Michael Heese, mashed@cityweb.de , 01722370420 Sonja Heese, s.c.heese@t-online.de , 01721705566
Beschreibung der Tätigkeit	Mehrstimmiger Chorgesang Repertoire vorwiegend englischsprachig im mittleren Schwierigkeitsgrad z.B. Pop und Rock, Musical, englische Choräle / Gospel / Spiritual
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Proben: dienstags 17:45 – 19:45 Uhr, 1 Arbeitswochenende im Jahr, 1-2 Tagesproben pro Jahr an Wochenenden Auftritte: gelegentliche Gottesdienstgestaltung sonntags morgens, Trauungen oder andere Kasualien am WE, Blaue Stille, 1-2 Konzerte im Jahr
Voraussetzungen	Spaß am Singen, Spaß an der musikalischen Herausforderung, Spaß an Gemeinschaft, Teamgeist und Teamfähigkeit
Benötigte Mitarbeiter/innen	Menschen aller Altersstufen
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	gelebter Glaube, Teil einer Gemeinschaft, neue Freunde, soziale Kontakte, Erweiterung der eigenen musikalischen Fähigkeiten
Bedeutung für die Gemeinde	Verkündigung des Wortes Gottes und des christlichen Auftrages auf musikalischer und dadurch emotionaler Ebene in den verschiedenen Veranstaltungen der Gemeinde, zum Lobe und zur Ehre Gottes und zur Freude der Menschen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Ca. 50 Sänger/innen, 4 ehrenamtliche Instrumentalisten, diverse Freiwillige bei der Organisation und Umsetzung größerer Veranstaltungen, 1 Chorleiter, 1 Korrepetitorin

M4: Kirchenchor - Pauluskirche

Kontaktperson	Sonja Heese, s.c.heese@t-online.de , 01721705566
Beschreibung der Tätigkeit	Mehrstimmiger Chorgesang Repertoire: einfache 2-3-stimmige Choräle und neue geistliche Lieder
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Proben: dienstags 20- 21:45 Uhr Auftritte: gelegentliche Gottesdienstgestaltung sonntags morgens, Blaue Stille
Voraussetzungen	Spaß am Singen, Spaß an Gemeinschaft, Teamgeist und Teamfähigkeit
Benötigte Mitarbeiter/innen	Menschen aller Altersstufen
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	gelebter Glaube, Teil einer Gemeinschaft, neue Freunde, soziale Kontakte
Bedeutung für die Gemeinde	Verkündigung des Wortes Gottes und des christlichen Auftrages auf musikalischer und dadurch emotionaler Ebene in den Gottesdiensten, zum Lobe und zur Ehre Gottes und zur Freude der Menschen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Ca. 13 Sänger/innen

A1: Gemeindefrühstück

Kontaktperson	Brigitte Woykos b-woykos@t-online.de , Tel.: 02305-14700
Beschreibung der Tätigkeit	Vor- und Nachbereitung des Gemeindefrühstücks als Mitarbeiter eines Teams. Tischdecken, Deko, Kaffeekochen, Buffet zubereiten. Ab- und Aufräumarbeiten, Spülen, evtl. Einkaufen.
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	An 3 Samstagvormittagen im Jahr. (Freitags eindecken) Samstags von 8.00 Uhr bis ca. 12:30 Uhr
Voraussetzungen	Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
Benötigte Mitarbeiter/innen	Es werden 3 Teams benötigt Pro Team 8-10 Mitarbeiter
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Gemeinschaft mit Menschen aus der Gemeinde Gastfreundschaft ausdrücken können.
Bedeutung für die Gemeinde	Das Gemeindefrühstück ist eine Einladung zur Begegnung aller Menschen innerhalb und außerhalb der Gemeinde.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Ein fester Stamm von 3 Teams mit jeweils 6-8 Mitarbeitern.

A2: „Handarbeitsgruppe“

Kontaktperson	Angelika Hoffmann, e-mail: Kreative-Gruppe@t-online.de , Tel.: 01522-5131467
Beschreibung der Tätigkeit	Gemeinsames Handarbeiten, kreatives Gestalten
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Zwei Stunden, jeden ersten Samstag im Monat, von 15 bis 17 Uhr
Voraussetzungen	Spaß und Interesse am Handarbeiten, Kreativität
Benötigte Mitarbeiter/innen	Keine, da jede Teilnehmerin in der Lage ist, ihre Kenntnisse weiterzugeben.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Neue Menschen kennen lernen, Kontakte knüpfen, Freude an selbst gefertigten Dingen
Bedeutung für die Gemeinde	Selbst hergestellte Dinge auf einem Bazar verkaufen, Erlös für die Kirchengemeinde
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Angelika Hoffmann, Gabi Mühlsteff, Frau Uphoff, Frau Jänisch, Frau Villis, Frau Jankowski, Frau Strunk

Öffentlichkeitsarbeit - Gestaltung der Homepage

Kontaktperson	Reinhild Rappenecker
Beschreibung der Tätigkeit	Pflege der Homepage der Paulus-Kirchengemeinde Erstellung von Webseiten
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Wöchentlich 1 - ? Stunden, Treffen des Teams bei Bedarf
Voraussetzungen	Normale Computerkenntnisse, Textverarbeitung und ein wenig Bildbearbeitung. Die Arbeit wird unterstützt durch den Support der Landeskirche.
Benötigte Mitarbeiter/innen	Ein Team von 4-5 Mitarbeitenden wäre optimal. Schön wäre es, wenn einer sich mit HTML auskennen würde.
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Eigene Ideen zur Verbesserung von Layout und Struktur der Homepage können eingebracht werden.
Bedeutung für die Gemeinde	Über die Homepage hat jeder (Gemeindeglieder und Außenstehende) die Möglichkeit, sich über die laufenden Aktivitäten und Gruppen in der Gemeinde zu informieren. Die Homepage ist das „Aushängeschild“ der Gemeinde nach außen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Reinhild Rappenecker, Jörn Störling, Marvin Mörchel

Ö2: Öffentlichkeitsarbeit - Team „Offene Kirche“

Kontaktperson	Renate Woykos woykos-r@t-online.de Tel.: 02305-14700	Heike Buckner hbuckner@web.de 02305-27680
Beschreibung der Tätigkeit	Donnerstags- und samstags von Mai bis September in der Zeit von 10:00 – 13:00 Uhr die Kirche für Besucher zu öffnen.	
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Jeweils 2 Mitarbeiter sind für 1:30 Stunden in der Kirche anwesend. Es wird ein Mitarbeiter-Plan erstellt. 1-2 Termine pro Mitarbeiter im Monat wären gut.	
Voraussetzungen	Keine Voraussetzungen erforderlich. Es brauchen keine Gespräche geführt zu werden.	
Benötigte Mitarbeiter/innen	Momentan arbeiten ca. 20 Personen mit. Weitere 10-15 Mitarbeiter wären schön.	
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Identifikation mit der Lutherkirche.	
Bedeutung für die Gemeinde	Möglichkeit zur Stille außerhalb der Gottesdienstzeiten.	
Derzeitige Mitarbeiter/innen	ca. 20 Personen	

Ö3: Öffentlichkeitsarbeit - Gemeindebücherei

Kontaktperson	Ursula Medias Ursulamedias@t-online.de Tel. 02305/18185
Beschreibung der Tätigkeit	Leserberatung, Bestandspflege, Mitarbeit beim Einkauf neuer Bücher Führungen für Kindergarten- und Grundschul Kinder
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Etwa 2- 3 Stunden pro Woche je Mitarbeiter/in Öffnungszeiten Mo, Di, Mi 15.00-18.00 Uhr
Voraussetzungen	Bereitschaft, Zeit zu investieren; Freude am Lesen Freude im Umgang mit Kindern und Erwachsenen, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
Benötigte Mitarbeiter/innen	Wir sind im Augenblick 11 Mitarbeitende. Ein Team von 12 Mitarbeitern wäre ideal, da während der Öffnungszeiten mindestens 3 Mitarbeitende gebraucht werden (Ausleihe, Rückgabe, Einsortieren)
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Austausch über Lebens- und Glaubensfragen kostenloser Zugang zu neuen und interessanten Büchern Kinder und Erwachsene für Bücher begeistern
Bedeutung für die Gemeinde	Information über Aktivitäten und Gruppen in der Gemeinde Probleme und Vorschläge aus Gesprächen werden weitergeleitet Erster Anlaufpunkt für Kirchenferne
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Ursula Böhm, Astrid Dormann-Sellinghoff, Anja Dudzik, Rosemarie Gebuhr, Soon Kang, Ursula Kurtenbach, Ursula Medias, Christa Mühge-Murges, Frank Neumann, Heike Reinold, Heide Romann

Ö4: Büchertisch Wichernhaus

Büchertisch Gemeindezentrum Pauluskirche

Kontaktperson	Jörg Hennig jhennigcastrop@web.de
Beschreibung der Tätigkeit	Betreuung und Beaufsichtigung der Büchertische
Zeitlicher Bedarf Feste Termine	Gemeindezentrum Pauluskirche: sonntags 09.30-10.30 h oder Wichernhaus: sonntags 11.30-12.30 h
Voraussetzungen	Spass am Lesen, Kontaktfreudigkeit
Benötigte Mitarbeiter/innen	2 für den Büchertisch Pauluskirche
Persönlicher Gewinn für die Mitarbeiter/innen	Man hat Kontakt zu vielen Gemeindegliedern aller Altersgruppen, häufig ergeben sich intensive Gespräche über den Glauben.
Bedeutung für die Gemeinde	Lesen ist wie Wasser in der Wüste. In diesem Sinne bietet der Gemeindebüchertisch geistliche Impulse durch das gedruckte Wort. Es werden Titel angeboten, die der Glaubensstärkung, Seelsorge und Lebenshilfe dienen.
Derzeitige Mitarbeiter/innen	Renate Bobeth, Jörg Hennig, Marga Kratochvil, Doris Nettbohl